

Material Disponent (m/w/d)

(1562)

📍 Standort: Paderborn 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für unseren Kunden in Paderborn suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Material Disponent (m/w/d). Vorkenntnisse sind erforderlich.

Aufgaben:

- Sie verantworten die EDV-seitige Systemüberwachung und Steuerung von Lieferanten zur Sicherstellung der Materialverfügbarkeit von Kaufteilen.
- Bei Engpässen oder sonstigen Lieferschwierigkeiten veranlassen Sie Maßnahmen zur Produktionsabsicherung (inklusive der Abstimmung mit den internen Produktionsbereichen).
- Die aktive Mitgestaltung des Bestandsmanagements gehört zu Ihren Aufgaben.
- Als Teil des globalen Material Management Teams führen Sie werksübergabende Standards ein und tragen zu kontinuierlichen Verbesserungen bei.
- Sie verhandeln eigenständig Logistikvereinbarungen mit Lieferanten.
- Als Teammitglied oder in Leitungsverantwortung gestalten Sie Maßnahmen der Lieferantenqualifizierung und -entwicklung, sowohl innerhalb des SCM-Bereichs als auch bereichsübergreifend mit den globalen Teams der Bereiche Einkauf und Qualitätsmanagement.
- Als Fachexperte im Bereich Material Management treiben Sie innerhalb eines international arbeitenden Teams aktuelle Themen voran und bringen eigene Ideen in Ihre tägliche Arbeit mit ein.

Fachliche Anforderungen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im kaufm./ techn. Bereich (vorzugsweise mit dem Schwerpunkt Logistik) oder über eine vergleichbare Qualifizierung.
- Sie bringen Erfahrung im Bereich Material Management/ SCM und idealerweise ein gutes technisches Verständnis mit.
- Sie zeichnet eine systematische, strukturierte Arbeitsweise und ein analytisches sowie konzeptionelles Denkvermögen aus.
- Sicheres, verbindliches Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (z.B. in Eskalationsgesprächen mit Lieferanten) mit einer hohen Bereitschaft zur konstruktiven Konfliktlösung sind für Sie selbstverständlich.
- Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit gehören zu Ihren Stärken.
- Sie bringen gute EDV-Kenntnisse in den Bereichen MS-Office und idealerweise SAP mit.
- Sie sind flexibel und bringen eine angemessene Reisebereitschaft mit.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Das bieten wir:

- Sozialmanagement (Schuldnerberatung, Unterstützung bei Behördengängen etc.)
- Persönliche Ansprechpartner (respektvoller, wertschätzender Umgang)
- Betriebliche Gesundheitsförderung

- Langfristige Beschäftigungsmöglichkeiten, Option auf Übernahme
- Gratis Arbeitskleidung und persönliche Schutzausrüstung
- Prämie für das Werben von Mitarbeitern
- Faire und pünktliche Bezahlung
- Flexible Abschlagszahlungen
- Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Realistische und faire Vertragsgestaltung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Arbeitgeberzuschüsse zu Ihrer Altersversorgung

Dein Weg zu uns:

Bewirb dich gleich unter Tel.: **05251-8766897** oder per E-Mail unter der Adresse **Paderborn@hbs-industriedienste.de**. Wir freuen uns darauf, Dich persönlich kennen zu lernen. Selbstverständlich kannst du dich auch postalisch bewerben.

Für ein persönliches Gespräch stehen wir nach Absprache Mo. bis Fr. von **8 Uhr bis 16:00 Uhr** an unserem Standort Am Hoppenhof 32, 33104 Paderborn zur Verfügung.

Die Stelle passt nicht ganz? Bewirb dich trotzdem!

Neben der hier ausgeschriebenen Stelle betreuen wir noch weitere interessante Positionen.

Hier findest du nähere Infos zu unserer Niederlassung in Paderborn <https://hbs-industriedienste.de/>.

Abteilung(en): Gewerbliche Fachkraft

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

